

Số: 2639 /KH-ĐDN

Nam Định, ngày 08 tháng 10 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Về việc tổ chức Hội nghị khoa học nghiên cứu sinh lần thứ I, năm 2022

Thực hiện kế hoạch đào tạo Nghiên cứu sinh năm học 2022 – 2023. Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định sẽ tổ chức Hội nghị Khoa học nghiên cứu sinh lần thứ I năm 2022 như sau:

#### 1. Mục đích của Hội nghị

- Tạo cơ hội cho các nghiên cứu sinh trao đổi học thuật, tập dượt các hoạt động viết báo cáo, trình bày báo cáo trước hội đồng và chia sẻ kinh nghiệm nghiên cứu khoa học trong quá trình thực hiện đề tài luận án;

- Công bố kết quả nghiên cứu và tiến độ thực hiện đề tài nghiên cứu, báo cáo những khó khăn, thách thức và thay đổi đề xuất;

- Tạo cơ hội cho nghiên cứu sinh đăng bài báo trên các Tạp chí khoa học uy tín trong và ngoài nước;

#### 2. Yêu cầu

- Tất cả các nghiên cứu sinh năm 2019; 2020 và 2021 nghiêm túc tham gia;

- Tổ chức Hội nghị phải đảm bảo khoa học, trang trọng, khách quan và trung thực;

#### 3. Thành phần tham gia Hội nghị

- Đại diện lãnh đạo Nhà trường;

- Trưởng, Phó các Khoa, Phòng, Trung tâm liên quan;

- Giảng viên giảng dạy trình độ Sau đại học;

- Nghiên cứu sinh năm 2019; 2020; 2021.

- Học viên cao học;

- 30 sinh viên đại học Chính quy

#### 4. Thời gian và địa điểm và hình thức tổ chức

- Thời gian: 19 tháng 10 năm 2022

- Địa điểm: Hội trường lớn, Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định. 257 Hàn Thuyên, thành phố Nam Định, tỉnh Nam Định.

- Hình thức tổ chức: Trực tiếp tại Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định

## **5. Ngôn ngữ sử dụng trong Hội nghị**

Ngôn ngữ sử dụng trong Hội nghị: Tiếng Việt hoặc tiếng Anh. (Nhà trường khuyến khích nghiên cứu sinh báo cáo khoa học bằng tiếng Anh).

## **6. Thể lệ gửi báo cáo tham dự Hội nghị nghiên cứu sinh**

- Hồ sơ gửi báo cáo Hội nghị nghiên cứu sinh gồm:
  - + Phiếu đăng ký báo cáo Hội nghị khoa học nghiên cứu sinh (theo mẫu);
  - + Thông tin đăng ký bài báo cáo Hội nghị khoa học nghiên cứu sinh (theo mẫu);
  - + Toàn văn báo cáo khoa học: Nội dung trong báo cáo được trình bày theo quy định viết bài báo của Tạp chí khoa học Điều dưỡng, mẫu được đăng tải trên Website: <https://jns.vn>
  - + Giấy xác nhận của người hướng dẫn đồng ý cho báo cáo;
- Hình thức nộp:
  - + Bản mềm: NCS gửi bài báo cáo tại địa chỉ [daotaosaudaihoc@ndun.edu.vn](mailto:daotaosaudaihoc@ndun.edu.vn);
  - + Bản cứng: nghiên cứu sinh nộp về Phòng Quản lý Đào tạo Sau đại học, Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định;
- Thời gian nhận hồ sơ: trước 10/10/2022
- Các báo cáo có thể đăng ký công bố trên tạp chí Khoa học Điều dưỡng (nếu đạt yêu cầu).

## **7. Đánh giá báo cáo khoa học**

- Nhà trường sẽ thành lập Ban Giám khảo để đánh giá các báo cáo khoa học của nghiên cứu sinh.
- Các báo cáo được đánh giá “Đạt” khi điểm trung bình chung của thành viên Ban Giám khảo từ 5 trở lên theo thang điểm 10 (có mẫu phiếu chấm kèm theo).

## **8. Kinh phí tổ chức Hội nghị**

Kinh phí tổ chức hội nghị được chi trả theo quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định.

## **9. Tổ chức thực hiện**

- **Phòng Quản lý Đào tạo Sau đại học**
  - + Là đơn vị đầu mối xây dựng kế hoạch thông báo tới NCS, thành viên tham gia; làm công tác chuẩn bị Hội nghị
  - + Tham mưu cho lãnh đạo Nhà trường ra quyết định thành lập Ban Giám khảo, thư ký, tổ phục vụ Hội nghị.

+ Tập hợp các báo cáo tại Hội nghị của các NCS chuyên Trung tâm Quản lý dịch vụ và Đào tạo theo nhu cầu xã hội in ấn tài liệu phục vụ Hội nghị.

+ Dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị;

+ Phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức thực hiện kế hoạch.

+ Phối hợp với phòng TCKT thanh toán kinh phí Hội nghị.

**- Phòng Tổ chức – Hành chính**

+ Chuẩn bị hoa, nước cho Hội nghị và chuẩn bị hoa tặng thưởng NCS.

+ Lễ tân và chụp ảnh Hội nghị.

**- Phòng Công nghệ thông tin và Truyền thông**

+ Chuẩn bị máy tính, màn hình LED, tiêu đề Hội nghị

+ Chuẩn bị bài viết của Hội nghị nghiên cứu sinh trên trang thông tin điện tử của Nhà trường.

**- Phòng Quản trị:**

+ Chuẩn bị Hội trường, bàn ghế cho Ban giám khảo, thư ký hội nghị.

+ Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, vệ sinh cảnh quan môi trường .

**- Phòng Công tác Chính trị tư tưởng và Quản lý người học**

+ Lập danh sách 30 sinh viên Đại học Điều dưỡng chính quy khóa 18 tham dự Hội nghị;

+ Quản lý sinh viên tham dự tại Hội nghị;

**- Phòng Quản lý Khoa học Công nghệ:** Hỗ trợ nghiên cứu sinh để công bố các báo cáo đủ chất lượng trên tạp chí Khoa học Điều dưỡng của Nhà trường.

**- Phòng Tài chính Kế toán**

Chuẩn bị kinh phí tổ chức Hội nghị theo dự trù được phê duyệt.

**- Trung tâm Quản lý dịch vụ và Đào tạo theo nhu cầu xã hội**

In tài liệu phục vụ Hội nghị theo đề xuất của Phòng Quản lý Đào tạo Sau đại học.

*Nơi nhận:* RL

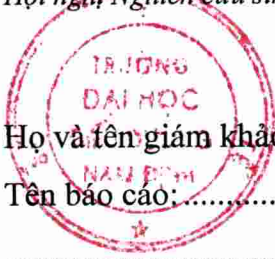
- Hội đồng trường (để báo cáo);

- Phó hiệu trưởng (để chỉ đạo);

- NCS 2019,2020, 2021 (thực hiện);

- Lưu: VT, QLĐTSDH.





## PHIẾU CHẤM

Họ và tên giám khảo: .....

Tên báo cáo: .....

Họ và tên nghiên cứu sinh: .....

TT	Nội dung	Điểm tối đa	Điểm chấm
<b>I. Nội dung báo cáo (60 điểm)</b>			
1.1	Đặt vấn đề rõ ràng, nêu rõ được lý do, tính cấp thiết của nội dung báo cáo	8	
1.2	Mục tiêu phù hợp với nội dung báo cáo	8	
1.3	Tổng quan bao phủ được các nội dung báo cáo và trình bày khoa học, logic, hợp lý.	8	
1.4	Phương pháp nghiên cứu phù hợp, trình bày rõ ràng, mô tả chi tiết phương pháp nghiên cứu (cỡ mẫu, chọn mẫu, đối tượng..)	10	
1.5	Kết quả nghiên cứu được trình bày rõ ràng, chính xác đáp ứng mục tiêu báo cáo	10	
1.6	Bàn luận logic; phù hợp với nội dung, mục tiêu báo cáo; có tính so sánh với các nghiên cứu liên quan.	8	
1.7	Kết luận phù hợp với kết quả, ngắn gọn theo mục tiêu báo cáo	8	
<b>II. Giá trị khoa học, sáng tạo và thực tiễn (20 điểm)</b>			
2.1	Báo cáo có giá trị thực tiễn thực tiễn, phù hợp với luận án	10	
2.2	Báo cáo có hàm lượng khoa học cao, có tính sáng tạo	10	
<b>III. Hình thức, phong cách và thời gian trình bày (20 điểm)</b>			
3.1	Báo cáo trình bày theo đúng quy định, ngôn ngữ chính xác, dễ hiểu, không lỗi chính tả, trích dẫn tài liệu chính xác.	5	
3.2	Đúng thời gian < 10 phút (2 điểm); quá 1 phút trừ 2 điểm; quá > 15 phút (0 điểm).	5	
3.3	Trả lời các câu hỏi rõ ràng, chính xác (3 câu hỏi, mỗi giám khảo 1 câu).	5	
3.4	Phong thái trình bày tốt, sử dụng các phương tiện nghe nhìn thành thạo, trang phục phù hợp	5	
<b>Tổng điểm theo thang điểm 100</b>		<b>100</b>	
<b>Tổng điểm theo thang điểm 10</b>		<b>10</b>	

Nam Định, ngày      tháng      năm 2022  
Giám khảo