

Số: 1404/TB-ĐDN

Nam Định, ngày 23 tháng 7 năm 2018

THÔNG BÁO

Chương trình Hội cơ quan đầu năm học và Lễ công bố quyết định bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 1202/KH-ĐDN ngày 19/6/2018 của Trường Đại học Điều dưỡng Nam Định về Công tác Trước – Trong – Sau hè 2018.

Nhà trường thông báo Chương trình Hội cơ quan đầu năm học mới và Lễ công bố quyết định bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư năm 2018 như sau:

I. Hội cơ quan đầu năm học mới.

1. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** 08h00 – 09h15 thứ Hai, ngày 06 tháng 8 năm 2018

- **Địa điểm:** Hội trường lớn

2. **Thành phần:** Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

3. Nội dung:

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
08h00 – 08h10	Ổn định Hội trường, điểm danh	Phòng TCCB
08h10 – 08h15	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	ThS. Lê Xuân Hồng PTP TCCB
08h15 – 08h30	Phát biểu chào mừng và triển khai công việc năm học mới	PGS.TS Lê Thanh Tùng Hiệu trưởng
08h30 – 09h15	Thông báo của các đơn vị:	
	- P. TCCB: bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp; công tác tuyển dụng; sắp xếp điều chuyển nhân sự...	TS. Đinh Quốc Thắng TP TCCB
	- P. ĐTDH: công tác tuyển sinh; giảng dạy học kỳ hè; nghiệm thu giáo trình; triển khai giảng dạy năm học mới...	ThS. Trần Việt Tiến TP ĐTDH
	- TT KT&ĐBCLGD: công tác kiểm định, đánh giá chương trình; công tác khảo thí...	ThS. Lê Thị Minh Thu PGĐ TTKT&ĐBCLGD
09h15	Kết thúc hội cơ quan	

II. Lễ công bố quyết định bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư.

1. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** 09h15 – 10h30 thứ Hai, ngày 06 tháng 8 năm 2018

- **Địa điểm:** Phòng Hội thảo 2

2. Thành phần:

- BCH Đảng bộ, Ban Giám hiệu, Chủ tịch CĐ, Bí thư ĐTN, Trưởng các Khoa, Phòng, Trung tâm và Thư viện.

- Các cán bộ, giảng viên được bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư

3. Nội dung:

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
09h15 – 09h30	Đón tiếp đại biểu	Phòng TCCB
09h30 – 09h40	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	ThS. Lê Xuân Hồng PTP TCCB
09h40 – 10h00	Công bố các quyết định bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư	TS. Đinh Quốc Thắng TP TCCB
10h00 – 10h15	Hiệu trưởng Nhà trường trao quyết định, tặng hoa và phát biểu chúc mừng	PGS.TS Lê Thanh Tùng Hiệu trưởng
10h15 – 10h30	Đại diện cán bộ, giảng viên được bổ nhiệm chức danh Phó Giáo sư phát biểu
11h00	Liên hoan chúc mừng	

III. Tổ chức thực hiện.

1. Phòng Tổ chức cán bộ:

- Đầu mối triển khai các nội dung công việc: chuẩn bị các quyết định; gửi Giấy mời; xây dựng chương trình chi tiết; lễ tân, khánh tiết, chụp ảnh; đặt tiệc liên hoan...

- Dự trù kinh phí tổ chức.

2. Phòng Quản trị:

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, đảm bảo điều kiện âm thanh, ánh sáng tại Hội trường lớn, Phòng Hội thảo 2.

- Tổng vệ sinh cảnh quan môi trường sạch đẹp.

3. Phòng Tài chính kế toán:

Thanh toán kinh phí theo dự trù và chi phí thực tế.

4. Phòng Công nghệ thông tin:

Viết tin bài đăng tải trên website Nhà trường

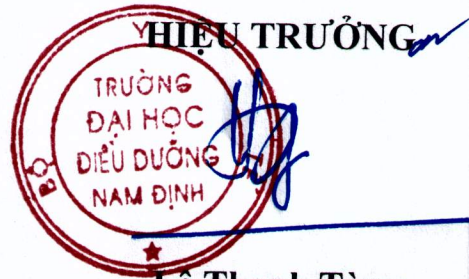
5. Các đơn vị khác:

- Thực hiện công việc theo nội dung chương trình trong Thông báo.
- Trưởng các đơn vị đôn đốc, nhắc nhở CBVC tham dự đúng thời gian và thành phần.

Hiệu trưởng yêu cầu toàn thể các đơn vị, CBVC thực hiện nghiêm túc, đầy đủ nội dung Thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị toàn Trường;
- Lưu: VT.



Lê Thanh Tùng